**ДОГОВОР**

**на оказание платных услуг**

г. Тюмень «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Автономная некоммерческая организация «Футбол-Хоккей», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя директора Харламова Алексея Александровича, действующего на основании доверенности № 12 от 08 августа 2017г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Занимающийся», с другой стороны, заключили настоящий договор на оказание платных услуг (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставлять Занимающемуся платные образовательные физкультурно-оздоровительные услуги в объеме дополнительной общеразвивающей программы, а Заказчик в свою очередь обязуется принять и оплатить данные услуги.

1.2. Дополнительные права и обязанности сторон закреплены в Порядке оказания платных услуг - Приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью Договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг Занимающемуся в соответствии с условиями Договора.

2.1.2. Информировать Заказчика об изменении стоимости услуг, объемов и условий их предоставления на сайте Исполнителя - www.fc-tyumen.ru или информационных стендах.

2.1.3. Предоставить услуги только при условии наличия подтвержденной оплаты от Заказчика.

2.1.4. Обеспечить Занимающемуся предусмотренные дополнительной общеразвивающей программой условия ее освоения.

2.1.5. Сохранить место за Занимающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 Договора).

2.1.6. Обеспечить Занимающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану личности и здоровья.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Занимающемуся.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Принять услуги, предоставляемые Исполнителем.

2.3.2. Своевременно и в полном объеме производить оплату услуг.

2.3.3. Своевременно предоставлять Заказчику документы, указанные в Порядке оказания платных услуг (Приложение № 1 к Договору).

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг.

2.5. Занимающийся обязуется:

2.5.1. Соблюдать требования Порядка оказания платных услуг (Приложение № 1 к Договору).

2.6. Занимающийся вправе:

2.6.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг.

2.6.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся учебно-тренировочного процесса.

2.6.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.6.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.6.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг по Договору рассчитывается исходя из количества занятий (продолжительность занятия от 45 до 60 минут) в месяц. Расчетная стоимость одного занятия составляет 250 (Двести пятьдесят) рублей 00 копеек. Минимальное количество занятий в месяц равно 8 (Восьми). Окончательная стоимость договора для льготных категорий граждан рассчитывается, с учетом Приложения №1.

3.2. Оплата услуг производится Заказчиком авансом в размере 100% от стоимости услуг до 15 числа текущего месяца, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. За первый месяц занятий оплата вносится в размере 100% в течении 7 рабочих дней с момента подписания договора, исходя из расчета количества занятий, оставшихся до конца расчетного месяца.

3.3. В случае отсутствия подтвержденной оплаты, оказание услуг Исполнителем прекращается на период 24 часа и может быть восстановлено только после поступления оплаты в порядке, установленном п. 3.2. Договора.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также в случае причинения ущерба, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия, изменение и расторжение договора

5.1. Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до 31 декабря текущего года. Договор пролонгируется на один год, и далее ежегодно, если ни одна из сторон не предъявила письменное уведомление об окончании срока действия договора или с момента, когда Заказчик фактически перестал исполнять условия договора.

5.2. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Занимающегося;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.4. Исполнитель вправе в любое время отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.6. Споры, которые могут возникнуть при исполнении Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. Претензии принимаются к рассмотрению только в письменном виде и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.7. При не достижении сторонами взаимного решения, спор подлежит рассмотрению в соответствии с законодательством РФ.

5.8. По всем вопросам, неурегулированным в Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.9. Договор составлен в 2-х экземплярах, для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

Приложения:

1. Порядок оказания платных услуг

6. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата рождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(паспортные данные) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(выдан) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(место регистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактные данные) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | **Исполнитель:****АНО «Футбол-Хоккей»**ИНН 7203418928КПП 720301001ОКПО 15629146Адрес юридический/почтовый:625003, РФ, Тюменская область, г. Тюмень,ул. Коммуны, д. 22, корпус 1к/с 30101810800000000651р/с 40703810967104000444Западно-Сибирский банк ПАО Сбербанк г.ТюменьИНН 7707083893КПП 720302020 БИК 047102651Тел./факс: 8 (3452) 690091 Заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.А.Харламов/ |

Приложение № 1 к договору на оказание платных услуг

**Порядок оказания платных услуг в группах подготовки по футболу/мини-футболу**

**Автономной некоммерческой организации «Футбол-Хоккей»**

**(далее - Организация)**

**1. Заказчику необходимо заполнить:**

- Заявление;

- Договор на оказание платных услуг.

**2. Заказчику необходимо представить следующие документы**: копию паспорта (с листом прописки) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, копию свидетельства о рождении Занимающегося, копию медицинского полиса, медицинскую справку с разрешением врача посещать группы подготовки по футболу/мини-футболу.

Заказчик должен сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

3. Произвести оплату. Оплата производится с даты заключения договора на оказание платных услуг. Услуги предоставляются только при условии наличия подтвержденной оплаты. В случае наличия задолженности по оплате рассылается SMS-уведомление на указанный в заявлении номер контактного телефона. ***В случае неоплаты задолженности Занимающийся к занятиям не допускается.***

4. Занимающемуся необходимо уведомлять тренера о предстоящем отсутствии на занятии по уважительной причине. За Занимающимся сохраняется место в группе, а неиспользованный остаток внесенной авансовой суммы засчитывается в счёт предстоящего оказания услуг только при наличии документов, подтверждающих уважительность причины отсутствия Занимающегося:

- заявления от Заказчика о предстоящем пропуске занятий (не более 30 дней в году, не включая летние месяцы),

- справки о болезни из медицинской организации.

5. В случае отсутствия официального подтверждения уважительности причины отсутствия Занимающегося на занятиях, услуга считается оказанной и подлежит 100 % оплате. В случае отсутствия Занимающегося на занятиях без уважительной причины более одного календарного месяца, а также в случае систематического нарушения спортивной дисциплины и правил поведения в Организации, договор считается расторгнутым в одностороннем порядке и Занимающийся подлежит отчислению.

6. Занимающийся должен посещать занятия по расписанию. Необходимо приходить за 15 минут до их начала. Иметь спортивную одежду (для занятий на улице или в спортивном зале) и сменную обувь. Запрещается надевать украшения, часы и другие посторонние предметы, жевать жевательную резинку. Запрещается находиться в тренировочных залах в верхней одежде и уличной обуви.

7. Администрация Организации оставляет за собой право изменять:

- расписание занятий, в случае проведения спортивно-массовых мероприятий или принятия решения о реконструкции (ремонте) зданий и спортивных площадок;

- стоимость услуг, объёмы и условия предоставления услуг.

Уведомление об изменениях и их обоснование размещается на сайте Организации и информационных стендах.

8. В Организации установлены льготы на оказание платных услуг:

- инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющие необходимые медицинские документы для получения платных услуг - 100%;

- детям из многодетных семей - 100% (с предоставлением документов, подтверждающих статус многодетной семьи);

- детям из малообеспеченных семей - 100% (с предоставлением документов, подтверждающих статус малообеспеченной семьи);

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей - 100%;

- детям, внукам сотрудников, работающих в АНО «Футбол-Хоккей», ТРОО «МФК «Тюмень» - 100%;

- в случае, если в Центре подготовки спортивного резерва АНО «Футбол-Хоккей» занимается 2 ребенка из одной семьи – 25% на каждого ребенка.

9. Занимающийся обязан:

- соблюдать правила поведения в Организации и технику безопасности;

- соблюдать общественный порядок, быть вежливым с тренером, Занимающимися и персоналом;

- нести ответственность и возмещать ущерб, причиненный имуществу Организации;

- незамедлительно сообщать тренеру или охране о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и обо всех случаях возникновения задымления или пожара;

- убирать после занятий в отведенное место спортивный инвентарь и привести в порядок место в раздевалке.

10. Занимающемуся запрещено:

- заходить в спортивный зал или выходить на футбольное поле без разрешения тренера;

- принимать пищу в спортивных залах, раздевалках и на футбольных полях;

- переодеваться и оставлять вещи в тренировочных залах.

11. Администрация Организации может вносить изменения и дополнения в данный порядок.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | **Исполнитель:**Заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.А.Харламов/ |